



PATVIRTINTA
Vilniaus Radvilų gimnazijos
direktoriaus 2023 m. vasario 17 d.
įsakymu Nr. V-30

VILNIAUS RADVILŲ GIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Tikslas - sukurti sąlygas mokinių pasiekimų augimui. Atsakingas vykdytojas – Direktorė E. Nausėdienė			
Uždaviniai, priemonės	Siektini rezultatai / darbai, veiklos	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminai
1.1. Sukurti mokinių ugdymosi poreikius atliepiantį ugdymo turinį.	30 proc. mokinių, pasirinkusių jų poreikius atitinkantį pagrindinio ugdymo turinį / profilį. 25 proc. mokinių, dalyvaujančių neformaliajame ugdyme ar kitose mokyklos veiklose. 50 proc. pedagogų, tobulinusių skaitmenines kompetencijas ne mažiau kaip 4 val. per metus.		
1.1.1. Kurti ugdymo turinio pasirinkimus, formuojant savito ugdymo turinio klases (pagrindinio ugdymo koncentre).	Parengtas verslo klasės steigimo organizacinis ir ugdymo turinio projektas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	II ketv.
	Atnaujinti priėmimo į gimnaziją dokumentai: priėmimo kriterijai, klasių formavimo ir komplektavimo tvarka.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė	II ketv.
	Parengtas gimnazijos ugdymo planas, kuriame numatytos savito ugdymo turinio klasių formavimo sąlygos.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui R. Žalimienė, J. Mianikienė	II – III ketv.
	Organizuoti renginiai tėvams, mokiniams pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo klausimais.	Direktorės pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	III ketv.
1.1.2. Peržiūrėti ir atnaujinti universitetinių klasių ugdymo turinį / programas.	Peržiūrėtas / atnaujintas UNV socialinės klasės ugdymo turinys suderinus su MRU.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	II ketv.
	Peržiūrėtas / atnaujintas UNV realinės klasės ugdymo turinys suderinus su VGTU.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė	II ketv.
1.1.3. Didinti mokinių neformaliojo ir saviraiškaus ugdymosi pasirinkimo galimybes, plečiant neformaliojo švietimo programų ir veiklų pasiūlą.	Parengtas 2023- 2027 m. m. neformaliojo ir saviraiškaus ugdymo plėtros planas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	III ketv.
	Parengtas neformaliojo ugdymo būrelių pasiūlos sąrašas 2023 - 2024 m. m.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	III ketv.
1.1.4. Atnaujinti mokomųjų dalykų turinį, diegiant skaitmeninį turinį.	Įvertinta skaitmeninio ugdymo turinio pasiūla ir sudarytas galimų naudoti priemonių / programų sąrašas.	Direktorius pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė Metodinių grupių pirmininkai IT mokymo priemonių specialistas M. Kiaušinis	III ketv.

1.1.5. Tobulinti pedagogų skaitmenines kompetencijas.	Organizuoti tiksliniai pedagogų skaitmeninių kompetencijų tobulinimo mokymai / sudarytos sąlygos dalyvauti tikslinėse programose.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė IT mokymo priemonių specialistas M. Kiaušinis	II- IV ketv.
	Organizuotos individualios mokytojų konsultacijos IT priemonių taikymo ugdymo procese tematika.	IT mokymo priemonių specialistas M. Kiaušinis	I-IV ketv.
1.2. Didinti ugdymo proceso organizavimo veiksmingumą.	Mokinių mokymosi pažangos pokytis pagrindiniame ugdyme (proc.) 88 proc. mokinių, pasiekusių PUPP lietuvių kalbos patenkinamą / slenkstinį lygį. 60 proc. mokinių, pasiekusių PUPP matematikos patenkinamą / slenkstinį lygį. VBE vidutinis balas (lietuvių kalba ir literatūra) - 47 VBE vidutinis balas (matematika) - 25 70 proc. pedagogų, tobulinusių didaktines ir dalykines kompetencijas ne mažiau kaip 4 val. per metus.		
1.2.1. Organizuoti ugdymo procesą gretinant mokomųjų dalykų pamokas.	Parengtas ugdymo proceso organizavimo tvarkaraštis, kuriame numatytas pamokų gretinimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė	II ketv.
1.2.2. Plėsti mokomųjų dalykų turinio integraciją.	Parengtos integruoto ugdymo (kelių dalykų) programos pagal atnaujintas programas I ir II klasėse.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui. Metodinės tarybos pirmininkas	II ketv.
1.2.3. Sukurti ir diegti savivaldaus mokymosi sistemą.	Gimnazijos ugdymo plane numatytas ugdymo proceso organizavimas trimestrais.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	III ketv.
	Organizuoti tiksliniai kvalifikacijos tobulinimo kursai savivaldaus mokymosi tematika.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	III ketv.
	Priimti susitarimai dėl trišalių sutarčių pasiekimams gerinti taikymo.	Metodinės tarybos pirmininkas	III ketv.
	Atnaujinti pasiekimų ir pažangos matavimo sistemą, taikant IT priemones.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė IT mokymo priemonių specialistas M. Kiaušinis	II-III ketv.
1.2.4. Pradėti diegti atnaujintą pamokos struktūrą pagal atnaujintas ugdymo programas.	Susitarta dėl atnaujintos pamokos struktūros.	Metodinės tarybos pirmininkas	II ketv.
	Gimnazijos I ir III klasėse pradėti diegti nauji ugdymo planavimo principai ir gimnazijos pedagogų sutarti pamokos standartai, ugdymo metodai.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui Metodinė tarybos pirmininkas	III–IV ketv.
	Įvertintas ugdymo priemonių atnaujinimo poreikis, parengtas jų sąrašas ir priemonių atnaujinimo planas.	Bibliotekos vedėja K. Vaitonienė Metodinės tarybos pirmininkas	II ketv.
1.2.5. Tobulinti pedagogų dalykines ir didaktines kompetencijas.	Organizuoti ne mažiau kaip 1 tiksliniai pedagogų kvalifikacijos tobulinimo mokymai atnaujinto ugdymo turinio / programų įgyvendinimo tema.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	II ketv.
	Organizuoti pedagogų, dalyvavusių NŠA nacionaliniuose mokymuose UTA	Metodinės tarybos pirmininkas	I-III ketv.

	tema, patirties sklaidos renginiai metodinėse grupėse.		
1.3. Pritaikyti aplinkas inovatyviam ir įtraukiam ugdymui.	Gimnazijoje įrengtų erdvių, skirtų poilsiui ir edukacijai, skaičius - 2		
1.3.3. Atnaujinti technologijų kabinetus inovatyviam technologijų mokymui.	Sukurta ne mažiau kaip 10 naujų IT mokymosi vietų mokiniams.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams A. Krupinskas	II- IV ketv.
	Aprūpinti IT priemonėmis, reikalingomis organizuoti tarpinius patikrinimus ir PUPP.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams A. Krupinskas IT priemonių specialistai	II-IV ketv.
1.3.4. Įrengti gimnazijoje edukacijos erdves, pritaikytas įtraukiam ir inovatyviam ugdymui, mokinių turiningam poilsiui.	Įrengtos / sukurtos 2 poilsio ir aktyvios edukacijos erdvės bendros paskirties patalpose.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams Bibliotekininkė K. Vaitonienė	IV ketv.
1.4. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą.	Patyčių nepatyrusių mokinių dalis – 70 proc. Pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties pagrindinio ugdymo programoje, 25 proc.		
1.4.1. Sukurti ir diegti karjeros ugdymo sistemą.	Parengtas ir pradėtas diegti I-II ir III - IV klasių mokinių karjeros ugdymo modelis / planas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Mianikienė Karjeros specialistas	II- IV ketv.
1.4.2. Tobulinti mokymosi pagalbos sistemą.	Atliktas mokinių nuostatų į mokymąsi ir mokymosi sąlygas tyrimas.	Psichologė J. Juodzevičiūtė	III ketv.
	Numatytos ir pradėtos taikyti matematikos ir lietuvių kalbos pasiekimų gerinimo priemonės I-II kl.	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui J. Mianikienė, R. Žalimienė	II -IV ketv.
1.4.3. Diegti prevencinę socialinio-emocinio ugdymo programą.	Organizuoti įvadiniai mokymai pedagogų bendruomenei socialinio – emocinio ugdymo tema.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė Socialinis pedagogas K. Grinkevičius, psichologė J. Juodzevičiūtė	III – IV ketv.
	Organizuoti tiksliniai renginiai tėvams.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė Socialinis pedagogas K. Grinkevičius	III – IV ketv.
1.4.4. Vykdyti pamokų nelankymo prevencijos priemones.	Vykdomos Pamokų nelankymo prevencijos tvarkos apraše numatytos priemonės.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė Socialinis pedagogas K. Grinkevičius	nuo III ketv.

2. Tikslas - sutelkti bendruomenę gimnazijos pažangai, plėtojant bendradarbiavimu, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.

Atsakingas vykdytojas – Direktorė E. Nausėdienė

Uždaviniai, priemonės	Siektini rezultatai / darbai, veiklos	Atsakingi vykdytojai	Terminai
-----------------------	---------------------------------------	----------------------	----------

2.1. Sustiprinti narių lyderystę, įsitraukimą į bendras bendruomenės veiklas.	Tėvų, įsitraukiančių į gimnazijos veiklas, dalis (apklausos, susirinkimai), 25 proc. Pedagogų, įsitraukiančių į darbo grupes, 40 proc.		
2.1.1. Sukurti ir diegti šeimos ir gimnazijos partnerystės ir bendradarbiavimo programą.	Atnaujinta gimnazijos savivaldos institucijų (Gimnazijos taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba) sudėtis.	Direktorė E. Nausėdienė	I ketv.
	Parengti ir vykdomi savivaldos institucijų metų veiklos planai.	Direktorė E. Nausėdienė	I-IV ketv
2.1.2. Vykdyti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo ugdymo klausimais gerinimo priemones.	Organizuoti ne mažiau kaip 2 tėvų – pedagogų bendri renginiai mokinių ugdymo/ pasiekimų gerinimo klausimais.	Direktorė E. Nausėdienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	I- IV ketv.
	Organizuota Atvirų durų diena	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	II ketv.
2.1.3. Įgyvendinti mokytojų motyvavimo, skatinimo priemones.	Peržiūrėtas pedagogų privalomų rengti, pildyti dokumentų sąrašas. (III ketv.) Bendruomenėje susitarta dėl privalomųjų ir pasirenkamųjų ugdymo apskaitos dokumentų pildymo. (IV ketv.)	Direktorė E. Nausėdienė	III -IV ketv.
2.1.4. Vykdyti pilietines, socialines, savanorystės, kultūrines iniciatyvas ir projektus.	Metiniame/ mėnesių planuose numatytos vykdyti priemonės ir projektai.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė Metodinė taryba, Pagalbos mokiniui specialistai	III ketv.
2.1.5. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą, plėtoti tvarią partnerystę įvairiais lygmenimis (dalykiniu, emociniu, praktiniu).	Organizuotos ne mažiau kaip 4 „Mokytojų popietės“.	Bibliotekos vedėja K. Vaitonienė	II-IV ketv.
	Organizuoti ne mažiau kaip 2 Pedagogų tarybos ir ne mažiau kaip 5 Metodinės tarybos posėdžiai.	Direktorė E. Nausėdienė Metodinės tarybos pirmininkas	
2.2. Plėtoti partnerystės ryšius.	Mokinių, dalyvaujančių tarptautiniuose ir nacionaliniuose projektuose, 10 proc. Pedagogų, dalyvaujančių bendrose su partneriais veiklose, 15 proc.		
2.2.1. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su progimnazijomis ir kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis, profesinėmis mokyklomis.	Organizuoti ne mažiau kaip 2 bendri renginiai su Žygimanto Augusto ir Simono Stanevičiaus progimnazijų pedagogais ir administracija.	Direktorė E. Nausėdienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	II -IV ketv.
	Organizuotas ne mažiau kaip 1 susitikimas su profesinės mokyklos administracijos atstovais.	Direktorė E. Nausėdienė Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė	
2.2.2. Įsitraukti ir dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokyklų, mokytojų bendradarbiavimo tinkluose.	Sudarytos ne mažiau kaip 1-2 jungtinės veiklos sutartys. Dalyvaujama ne mažiau kaip 1 „Erasmus plus“ ir kitame tarptautiniame projekte.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Žalimienė Metodinės tarybos pirmininkas L. Glebienė	III-IV ketv.
2.2.3. Įtraukti socialų verslą į profesinio ugdymo veiklas.	Sudaryta sutartis su socialiai atsakingu verslu dėl bendradarbiavimo profesinio ugdymo srityje.	Direktorė E. Nausėdienė Karjeros specialistė	IV ketv.