

**VILNIAUS RADVILŲ GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ DALYKO, DALYKŲ KURSŲ, PASIRENKAMŲ DALYKŲ, MODULIŲ  
KEITIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja Vilniaus Radvilų gimnazijos mokinių, besimokančių pagal Vidurinio ugdymo programą, dalyko programos, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio keitimo tvarką.

**II. DALYKO PROGRAMOS, DALYKO KURSO, PASIRENKAMOJO DALYKO AR  
MODULIO KEITIMAS**

2. Gimnazija, atsižvelgdama į mokinių pasirinkimus, jų individualius ugdymo planus ir turimas lėšas bei siekdama tenkinti mokinių poreikius, užtikrinti kokybišką vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą, nustato tokią mokinių dalykų, dalykų kursų, pasirenkamųjų dalykų, modulių keitimo tvarką:

2.1. Tvarkos nuostatos taikomos III ir IV klasių mokiniams.

2.2. Individualų ugdymo planą mokiniai gali keisti III klasėje – mokslo metų pabaigoje (pateikę motyvuotą prašymą gimnazijos direktoriui), IV klasėje – pirmojo pusmečio pabaigoje.

2.3. Mokiniai, pageidaujantys keisti ugdymo planą, pateikia prašymą gimnazijos direktoriui (Priedas Nr.1):

III klasių mokiniai – ne vėliau kaip iki gegužės 31 dienos. IV klasių mokiniai – ne vėliau kaip iki gruodžio 1 dienos.

2.4. Apie savo apsisprendimą keisti dalyką ar dalyko programos kursą mokinys informuoja dėstančius mokytojus iš anksto, prieš rašydamas prašymą gimnazijos direktoriui.

2.5. Mokiniai, pristatę prašymą, klasės auklėtoja (-as) įvertina keitimo galimybes (patikrina mokinio ugdymo plano pasikeitimus), peržiūri ar išlaikytą dalyko įskaitą, pasirašo bei suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

2.6. Direktorius pavaduotojas ugdymui vykdo mokinių individualių ugdymo planų keitimo priežiūrą. Peržiūrėjęs mokinio individualų ugdymo planą ir įsitikinęs, kad po pakeitimų mokiniui nesusidaro mažiau kaip 25 savaitinės pamokos III gimnazijos klasėje ir mažiau kaip 28 savaitinės pamokos IV gimnazijos klasėje, taip pat ne mažiau kaip 8 dalykai III - IV gimnazijos klasėje, patikrina ir įsitikina, kad yra vietos mobiliosiose grupėse, ar nesuyra jau sudarytos mobiliosios grupės, informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą.

2.7. Mokiniai, norintys pasirinkti naują dalyką, pasirenkamąjį dalyką, dalyko modulį arba aukštesnį dalyko kursą (iš B į A lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos), turi išlaikyti įskaitą iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko kurso skirtumo.

2.8. Įskaita turi būti išlaikyta iki mokslo metų pabaigos (gegužės 31 d.).

2.9. Jeigu mokinys keičia dalyko kursą iš aukštesnio į žemesnį (iš A į B) ir sutinka su esamu įvertinimu, įskaitos laikyti nereikia.

2.10. Dalyko mokytojas privalo supažindinti mokinį su įskaitos programa pasirašytinai, organizuoti pagalbą rengiantis įskaitai.

2.11. Individualus ugdymo planas mokiniui keičiamas tik tuo atveju, jei įskaitos įvertinimas yra patenkinamas.

### **III. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO KEITIMAS**

3. Konkretų atsiskaitymų laiką mokiniai derina su dalyko mokytoju, direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

4. Įskaitos užduotis rengia mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą mokantys mokytojai.

5. Neatvykęs ar neišlaikęs dalyko kurso skirtumo įskaitos per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko mokymosi kursu.

6. Kiekvieno mokinio individualaus ugdymo plano keitimas įforminamas direktoriaus įsakymu.

### **IV. BENDROJO UGDYMO DALYKO, PASIRENKAMOJO DALYKO AR MODULIO ATISISAKYMAS**

7. Mokinys gali atsisakyti ugdymo plano dalyko, pasirenkamojo dalyko ar modulio, nepažeisdamas vidurinio ugdymo aprašo reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).

8. Mokiniai, norintys atsisakyti dalyko, privalo turėti patenkinamą to dalyko įvertinimą.

### **V. DIENYNŲ PILDYMAS**

9. Įskaitos įvertinimas, prie kurio pažymimas kursas, yra įrašomas kaip metinis įvertinimas – III klasių mokiniams, kaip pirmojo pusmečio įvertinimas – IV klasių mokiniams.

### **VI. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA**

10. Klasių auklėtojai supažindina pasirašytinai III – IV klasių mokinius su šia tvarka.

### **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Dėl nenumatytų šioje tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės auklėtoju bei pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima mokyklos direktorius.

12. Tvarka gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

---

Mokinių dalyko, dalykų kursų,  
pasirenkamųjų dalykų, modulių  
keitimo tvarkos aprašo  
1 priedas

\_\_\_\_\_  
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

Vilniaus Radvilų gimnazijos  
direktoriui

**PRAŠYMAS**  
**DĖL INDIVIDUALAUS UGDYMO(SI) PLANO KEITIMO**

\_\_\_\_\_  
(data)  
Vilnius

Prašau leisti

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Keitimo motyvai

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dalykas	Kurso keitimas (iš kurio į kurį)	Buvusio kurso įvertinimas	Mokytojo vardas, pavardė, parašas	Keičiamo kurso įvertinimas	Įskaitos data	Mokytojo vardas, pavardė, parašas

\_\_\_\_\_  
(mokinio parašas)

Naują (po pakeitimo) individualų ugdymo planą sudaro .....dalykai, ..... savaitinės valandos.

Klasės auklėtoja (-as)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

Direktorius pavaduotojas  
ugdymui

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)